



Christelle Dangla

06 61 22 53 21

Maîtriser les règles essentielles de l'orthographe

Pour qui	Toute personne devant rédiger des écrits professionnels et souhaitant se réconcilier avec les règles de grammaire et l'orthographe.
Prérequis	Aucun prérequis nécessaire pour suivre la formation.
Objectif	Apprendre ou réapprendre les fondamentaux en grammaire, syntaxe et orthographe du français pour une exploitation de la langue écrite dans un contexte professionnel.
Moyens mis en œuvre	Élaboration de supports pédagogiques et techniques. Exercices.
Durée	2 jours



Grammaire

- les règles de grammaire,
- les verbes et les conjugaisons,
- les auxiliaires,
- la concordance des temps.



Orthographe

- les règles d'orthographe,
- la concordance des temps.



Rédaction des écrits professionnels

- le plan de la lettre,
- les éléments de forme de la lettre,
- le ton à utiliser,
- le réflexe phrase courte,
- la ponctuation,
- l'allègement des phrases.



Christelle Dangla

TFS ASSISTANTE – 15 rue La Ronde des Charmes – 33460 MACAU

Tél. 06.61.22.53.21 – E-mail : tfsassistante@orange.fr

Siret n° 510 936 065 00026 - APE : 8559 A

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72 33 07699 33 auprès du Préfet de la région d'Aquitaine.